

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №13  
Нефтекумского городского округа Ставропольского края на 2020 - 2022 годы



Утверждаю:  
Глава Невтекумского  
городского округа  
Ставропольского края  
Д.Н. Сокуренок

2020 г.

|   |   |                                      |  |   |                             |
|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией   | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия<br>реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>                                  |   |                                      |  |   |                             |
| Недостаток в работе по информированию получателей образовательных услуг                       | Своевременно размещать информацию о деятельности МКОУ СОШ № 13 на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с установленными нормативными актами в течение учебного года.<br>Обновлять информационные стенды и размещенную информацию на них для получателей образовательных услуг. | постоянно в течение года             | Муслимова Фаридат Касимовна, директор  |   |                             |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>  |   |                                      |  |   |                             |
| Недостаточная удовлетворенность комфортом предоставления услуг образовательной организацией   | Обеспечение навигации внутри образовательной организации; Обеспечение доступности   | 2 кв. 2020г                          | Муслимова Фаридат Касимовна, директор  |   |                             |



питьевой воды.

III. Доступность услуг для инвалидов

|  |  |         |  |  |  |
|--|--|---------|--|--|--|
| Отсутствие оборудования входа в организацию пандусами, оборудование специального санитарно-гигиенического помещения для инвалидов; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Оборудование специальных санитарно-гигиенических помещений для инвалидов                       | До 2022 | Муслимова Фарида<br>Касимовна,<br>директор |  |  |
| Оснащение здания надписями, дублируемыми знаками и иную текстовую и графическую информацию, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля  | Оснащение здания дублирующей звуковой и зрительной информацией для инвалидов по слуху и зрению |         |  |  |  |

IV. Добровольность, вежливость работников организации

|   |  |           |  |  |  |
|---|--|-----------|--|--|--|
| Неудовлетворенность получателей услуг добровольностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, | Мероприятия, направленные на повышение уровня добровольности, вежливости работников образовательной организации посредством проведения инструктажей, бесед, разъяснительной работы по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. Постоянный мониторинг, анализ и контроль за качеством предоставляемых образовательных услуг. | 2020-2022 | Муслимова Фарида<br>Касимовна,<br>директор |  |  |
|---|--|-----------|--|--|--|

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

|   |   |                     |  |  |  |
|---|---|---------------------|--|--|--|
| Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг  | Анкетры, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. Проведение дней открытых дверей | В течение года 2020 | Муслимова Фарида<br>Касимовна,<br>директор |  |  |
| Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации | Укрепление материально-технической базы<br>Прогнозирование потребностей в оборудовании и оргтехнике                               | постоянно           | Муслимова Фарида<br>Касимовна,<br>директор |  |  |