

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13»

ПРИКАЗ № 38/1-ОД

03 марта 2021 год

а. Новкус-Артезиан

О назначении ответственных работников за формирование заказа учебной литературы на 2021-2022 учебный год

Согласно статье 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации обучающимся, осваивающим основные образовательные программы, и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в пользование на время получения образования учебников (специальных учебников) и учебных пособий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Распределить функциональные обязанности среди работников следующим образом:
 - 1.1 Заместителю директора по УВР Юнусова Н.А.;
 - составляет программно-методическое обеспечение к учебному плану;
 - осуществляет консультации по выбору учителями-предметниками учебной литературы при оформлении учителям заявки на учебники, которые планируются к реализации в 2021-2022 учебном году (заказ)
 - организует работу с учителями-предметниками и методическими объединениями учителей по формированию заказа учебной литературы в 2021-2022 учебном году (заказ)
 - утвердить заказ на приобретение учебников на новый 2021-2022 учебный год.
 - 1.2 Заведующей библиотекой школы Шерстобитовой В.В.;
 - сформировать заказ на учебники, которые планируются на 2021-2022 учебный год;
 - вести работу с обменным фондом школ Нефтекумского городского округа по обеспечению учебниками;
 - проводить инвентаризацию учебного фонда;
 - обеспечивать сохранность учебной литературы;
2. Ответственному за информатизацию Мамутовой З.Ш. разместить список учебников на сайте школы.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МКОУ СОШ №13



Ф. К. Муслимова